



# VANDRÅD MORS

## Referat fra bestyrelsesmøde

Tid: 22. september 2025 kl. 19.00  
Sted: Mødelokale Morsø Folkebibliotek  
Deltagere: Palle J. Larsen (P JL), Poul Erik Nielsen (PEN), Per Ørberg (PØ), Poul Erik Nielsen (PEN), Jacob Hangaard (JH), Flemming Worm (FW)  
Referent: Else Larsen (EL)

### Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde d. 16.6.24
2. Opfølgning siden sidst:  
Vandsamarbejde Mors  
BNBO på Mors  
Region Nord
3. Beredskab i kommunen – fællesmøde status
4. Ny takstbladsbekendtgørelse – WEB kursus d. 29.9. i Danske Vandværker
5. Nyt standardregulativ – opfølgning fra PØ og PEN
6. LER overgang til IT 34
7. Lokale aktiviteter her i efteråret
8. Eventuelt

### Ad. 1: Godkendelse af referat fra sidste møde d. 16.12.24

Referatet godkendt og underskrevet.

EL mangler at følge op på Blue Idea SMS-service ang. information til vandværkerne om oprettelse af e-boks.

### Ad. 2: Opfølgning siden sidst

Vandsamarbejde Mors: Rambøl er i gang med at undersøge, hvor der er vandreserver. Næste step er prøveboringer.

Naturfredningsforeningen har udsendt deres projektforslag til Grøn Trepert til os (Vandråd Mors) samt Vandsamarbejde Mors og inviteret vandværkerne til at kommentere forslagene til naturområder til arealomlægning samt drikkevandsoplade for de forskellige vandværker. Projektforslaget er videresendt til vandværkerne. Projektforslaget er på dagsorden på Grøn Trepertsmøde den 25.9.25.

BNBO på Mors: Kommunen har gang i nogle forhandlinger, og det går fremad.

Region Nord: Der afholdes Temamøde i Brovst d. 6.10.25 om grundvandsbeskyttelse m.m. Den 7.-8. november er der regionsvandrådsmøde.

### Ad. 3: Beredskab i kommunen – fællesmøde status



## Referat fra bestyrelsesmøde 22.09.2025

Kommunen og Forsyningen vil arrangere et møde for alle vandværkerne om beredskabsplanen på Mors.

### Ad. 4: Ny takstbladsbekendtgørelse – WEB kursus d. 29.9. i Danske Vandværker

Takstblade for 2026 skal indsendes inden 15.11.2025.

### Ad. 5: Nyt standardregulativ – opfølgning fra PØ og PEN

PØ og PEN følger op på opgaven.

### Ad. 6: LER overgang til IT 34

LER platformen er pr. 2.9.25 overdraget fra AURA til IT 34. Vil køre med samme priser og principper som AURA.

Vi kunne overveje at invitere en repræsentant fra IT 34 til at fortælle om mulighederne inden for kortregistrering.

### Ad. 7: Lokale aktiviteter her i efteråret

Vandråd Thy skulle arrangere et hygiejnekursus for dem og os. PJL følger op med dem.

Emner til møde for vandværkerne: LER, takstbladsbekendtgørelse, SMS-service, beredskabsplan (separat møde).

PJL undersøger evt. priser for møde om LER og takstbladsbekendtgørelse. Vi laver et aftenmøde med spisning slut oktober/start november. Forslag til deltagerbetaling kr. 100. EL laver en økonomisk status til bestyrelsen.

Evt. til repræsentantskabsmøde til foråret: lovgivning vedr. oplysninger på vandværkers hjemmeside. PJL tjekker med DV, hvad de egentlige krav er.

DV afholder diverse kurser i løbet af efteråret.

### Ad. 8: Eventuelt

Intet under dette punkt.

Referent: Else Larsen